

БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ НА 2023-2025 РОКИ індивідуальний, Форма 2023-2

1. Антимонопольний комітет України	(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)	601
2. Керівництво та управління у сфері конкурентної політики, контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції	(найменування бюджетної програми)	6011010 КПЗВК
3. Мета та завдання бюджетної програми на 2023-2025 роки		
3.1. Мета бюджетної програми, строки її реалізації		
Забезпечення державного захисту конкуренції у підприємницькій діяльності та сфері публічних закупівель, виконання функцій органу оскарження публічних закупівель та уповноваженого органу з питань державної допомоги.		
3.2. Завдання бюджетної програми		
1. Контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції.		
2. Контроль за концентрацією, узгодженими діями суб'єктів господарювання та дотриманням вимог законодавства про захист економічної конкуренції під час регулювання цін (тарифів) на товари, що виробляються (реалізуються) суб'єктами природних монополій.		
3. Сприяння розвитку добросовісної конкуренції.		
4. Методичне забезпечення застосування законодавства про захист економічної конкуренції.		
5. Здійснення контролю щодо створення конкурентного середовища та захисту конкуренції у сфері публічних закупівель.		
6. Розгляд органом оскарження скарг про порушення законодавства у сфері публічних закупівель.		
7. Проведення моніторингу державної допомоги суб'єктам господарювання та здійснення контролю за допустимістю такої допомоги для конкуренції.		
3.3. Підстави реалізації бюджетної програми		
Закон України від 26 листопада 1993 року № 3659-ХП "Про Антимонопольний комітет України";		
Закон України від 07 червня 1996 року № 236/96-ВР "Про захист від недобросовісної конкуренції";		
Закон України від 11 січня 2001 року № 2210-III "Про захист економічної конкуренції";		
Закон України від 08 липня 2011 року № 3674-VI "Про судовий збір";		
Закон України від 01 липня 2014 року № 1555-VII "Про державну допомогу суб'єктам господарювання";		
Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII "Про державну службу";		
Закон України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII "Про публічні закупівлі";		
постанова Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2011 року № 1399 "Про встановлення ліміту легкових автомобілів, що обслуговують органи виконавчої влади";		
постанова Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2014 року № 85 "Деякі питання затвердження граничної чисельності працівників апарату та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, інших державних органів";		
розпорядження Антимонопольного комітету України від 26 жовтня 2015 року № 36-рп "Про припинення Київського міського територіального відділення Антимонопольного комітету України";		
розпорядження Антимонопольного комітету України від 28 листопада 2019 року № 23-рп "Про реорганізацію територіальних відділень Антимонопольного		

комітету України" (зі змінами);
наказ Голови Антимонопольного комітету України від 05 січня 1994 року № 1 "Про створення територіальних відділень Антимонопольного комітету України".

4. Надходження для виконання бюджетної програми

4.1. Надходження для виконання бюджетної програми у 2021-2023 роках

Код	Найменування	2021 рік (звіт)			2022 рік (затвержено)			2023 рік (проект)			Разом (9+10)
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Надходження із загального фонду бюджету		289 895,2	X	289 895,2	338 021,5	X	338 021,5	260 234,3	X	260 234,3	
250101	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	X	15 415,0	15 415,0	X	7 548,0	7 548,0	X	7 599,0	7 599,0	
250103	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"	X	0,1	0,1	X			X			
250104	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)	X	5,8	5,8	X			X			
602100	На початок періоду	X	18 125,9	18 125,9	X			X			
602200	На кінець періоду	X	21 402,6	21 402,6	X			X			
ВСЬОГО		289 895,2	12 144,2	302 039,4	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3	
Разом надходжень		289 895,2	12 144,2	302 039,4	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3	

4.2. Надходження для виконання бюджетної програми у 2024 і 2025 роках

Код	Найменування	2024 рік (прогноз)			2025 рік (прогноз)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Надходження із загального фонду бюджету		X					
ВСЬОГО		X					
Разом надходжень		X					

4.3. Видатки/надання кредитів за кодами економічної класифікації витрат/класифікації кредитування бюджету

5.1. Видатки за кодами економічної класифікації витратів бюджету у 2021-2023 роках

КЕБВ	Найменування	2021 рік (звіт)			2022 рік (затвержено)			2023 рік (проект)			(тис. грн.)
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2110	Оплата праці	206 113,8		206 113,8	210 188,0		210 188,0	170 252,3		170 252,3	
2120	Нарахування на оплату праці	44 446,1		44 446,1	46 241,4		46 241,4	37 455,5		37 455,5	

2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	1 654,9	1 971,7	3 626,6	5 954,0	1 210,0	7 164,0	4 364,5	1 210,0	5 574,5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	11 655,2	5 010,1	16 665,3	20 044,9	5 668,0	25 712,9	16 974,1	5 719,0	22 693,1
2250	Видатки на відраження	371,1	253,4	624,5	3 494,8	670,0	4 164,8	674,9	670,0	1 344,9
2270	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	5 233,3	47,5	5 280,8	6 757,6		6 757,6	5 459,0		5 459,0
2282	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	129,9	35,3	165,2	555,3		555,3	472,5		472,5
2630	Поточні трансферти урядом іноземним державам та міжнародним організаціям		330,3		330,3					
2800	Інші поточні видатки	13 229,6	247,3	13 476,9	27 710,6		27 710,6	24 581,5		24 581,5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	7 061,3	4 578,9	11 640,2	15 044,6		15 044,6			15 044,6
3130	Капітальний ремонт		1 700,0		1 700,0					
ВСЬОГО		289 895,2	12 144,2	302 039,4	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3

5.2. Надання кредитів за кодами класифікації кредитування бюджету у 2021-2023 роках

ККК	Найменування	2021 рік (звіт)			2022 рік (затверджено)			2023 рік (проект)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЬОГО										

5.3. Видатки за кодами економічної класифікації видатків бюджету у 2024 і 2025 роках

КЕКВ	Найменування	2024 рік (прогноз)			2025 рік (прогноз)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЬОГО							

5.4. Надання кредитів за кодами класифікації кредитування бюджету у 2024 і 2025 роках

ККК	Найменування	2024 рік (прогноз)			2025 рік (прогноз)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЬОГО							

(тис. грн.)

ВІДАТКИ/НАДАННЯ КРЕДИТІВ ЗА НАПРЯМАМИ ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ

6.1. Видатки/надання кредитів за напрямками використання бюджетних коштів у 2021-2023 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Напрямок використання бюджетних коштів	2021 рік (звіт)			2022 рік (затверджено)			2023 рік (проект)		
		загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)	загальний фонд	спеціальний фонд	разом (3+4)
1	Забезпечення виконання функцій 1 завдань у сфері конкурентної політики, контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції	277 118,7	11 896,9	289 015,6	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3
2	Сплата судового збору	12 776,5	247,3	13 023,8	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3
	ВСЬОГО	289 895,2	12 144,2	302 039,4	338 021,5	7 548,0	345 569,5	260 234,3	7 599,0	267 833,3

6.2. Видатки/надання кредитів за напрямками використання бюджетних коштів у 2024 і 2025 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Напрямок використання бюджетних коштів	2024 рік (прогноз)		2025 рік (прогноз)	
		загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1		2	3	4	5
	ВСЬОГО				

7. Результативні показники бюджетної програми

7.1. Результативні показники бюджетної програми у 2021-2023 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2021 рік (звіт)		2022 рік (затверджено)		2023 рік (проект)		
				загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	
1	затрат	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Кількість територіальних відділень	од.	Розпорядження Антимонопольного комітету від 26.10.2015 № 36-рп, розпорядження Антимонопольного комітету від 28.11.2019 № 23-рп "Про реорганізацію територіальних відділень Антимонопольного комітету України" (зі змінами); наказ Антимонопольного комітету від 05.01.1994 № 1	8,0	8,0	8,0
2	Кількість штатних одиниць апарату Антимонопольного комітету	осіб	Постанова КМУ від 05.04.2014 № 85, внутрішньогосподарський облік	288,0	363,0	363,0
3	Кількість штатних одиниць територіальних відділень	осіб	Постанова КМУ від 05.04.2014 № 85, внутрішньогосподарський облік	305,0	398,0	398,0
4	Капітальний ремонт покрівлі в адмінібудинку апарату Комітету	тис. грн.	Дефектний акт	1 600,0		
5	Розробка проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт покрівлі в адмінібудинку апарату Комітету	тис. грн.	Внутрішньогосподарський облік, договір	100,0		
6	Придбання оргтехніки, комп'ютерної техніки (у т.ч. придбання програмного забезпечення, яке передбачене разом з придбанням комп'ютерної техніки), активного мережевого та телекомунікаційного обладнання, з них:	тис. грн.	Договір, акт приймання-передачі	15 044,6		
7	- придбання активного мережевого та телекомунікаційного обладнання	тис. грн.	Договір, акт приймання-передачі	6 000,0		
ПРОДУКТУ						
1	Кількість розглянутих заяв з приводу порушень законодавства про захист економічної конкуренції	од.	Внутрішньогосподарський облік	3 772,0	3 700,0	1 000,0
2	Кількість розглянутих справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції	од.	Внутрішньогосподарський облік	546,0	450,0	60,0
3	Кількість розглянутих заяв (випадків) про укладені дії	од.	Внутрішньогосподарський облік	101,0	40,0	45,0
4	Кількість розглянутих заяв (випадків) про концентрацію суб'єктів господарювання	од.	Внутрішньогосподарський облік	877,0	350,0	350,0
5	Кількість опрацьованих проектів нормативно-правових актів, рішень	од.	Внутрішньогосподарський облік	1 243,0	1 200,0	350,0
6	Кількість припинених порушень та дій, що містять ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції	од.	Внутрішньогосподарський облік	1 675,0	1 000,0	170,0
7	Кількість наданих рекомендацій (пропозицій) щодо заходів, спрямованих на розвиток підприємництва і конкуренції	од.	Внутрішньогосподарський облік	478,0	1 000,0	30,0
8	Кількість наданих висновків у формі рекомендаційних роз'яснень щодо кваліфікації дій суб'єктів господарювання	од.	Внутрішньогосподарський облік	26,0	30,0	5,0

9	Кількість проведених досліджень загальнодержавних ринків	од.	Внутрішньогосподарський облік	2,0	2,0	2,0
10	Кількість опрацьованих скарг, поданих учасниками процедури закупівлі до Антимонопольного комітету	од.	Внутрішньогосподарський облік	14 828,0	12 000,0	7 500,0
11	Кількість позовів щодо стягнення штрафу та пені, поданих органами Антимонопольного комітету до суду	од.	Внутрішньогосподарський облік	452,0	300,0	483,0
12	Кількість рішень Уповноваженого органу у сфері державної допомоги, прийнятих по суті за результатами розгляду повідомлень, справа	од.	Внутрішньогосподарський облік	178,0	170,0	81,0
13	Площа покритті адміністративного апарату Комітету, на якій проведено капітальний ремонт	кв. м.	Договір, акт виконаних робіт	934,0		
14	Кількість роз'яснень з питань застосування законодавства у сфері державної допомоги	од.	Внутрішньогосподарський облік			89,0
ефективності						
1	Обсяг сплачених штрафів та пені на одну розглянуту справу	тис.грн.	Внутрішньогосподарський облік	973,0	80,0	100,0
2	Кількість розглянутих заяв з приводу порушень законодавства про захист економічної конкуренції на одного працівника	од.	Внутрішньогосподарський облік	6,0	5,0	2,0
3	Кількість опрацьованих проектів нормативно-правових актів, рішень на одного працівника	од.	Внутрішньогосподарський облік	2,0	2,0	1,0
4	Середній розмір судового збору за подання одного позову	тис.грн.	Внутрішньогосподарський облік	28,3	9,9	91,4
5	Кількість рішень Уповноваженого органу у сфері державної допомоги, прийнятих по суті за результатами розгляду повідомлень, справа на одного виконавця	од.	Внутрішньогосподарський облік	7,0	6,0	3,0
6	Кількість роз'яснень з питань застосування законодавства у сфері державної допомоги, на одного державного службовця Департаменту моніторингу і контролю державної допомоги	од.	Внутрішньогосподарський облік			3,0
якості						
1	Частка судових справ щодо стягнення штрафу та пені, за якими судом прийнято рішення на користь Антимонопольного комітету	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0	100,0	100,0
2	Відношення кількості позитивно розглянутих заяв (випадків) на угоджені дії до кількості опрацьованих заяв (випадків)	відс.	Внутрішньогосподарський облік	67,0		80,0
3	Відношення кількості позитивно розглянутих заяв (випадків) на концентрацію до кількості опрацьованих заяв (випадків)	відс.	Внутрішньогосподарський облік	71,0		80,0
4	Відношення кількості прийнятих рішень про встановлення або відсутності порушення процедури закупівлі та/або припинення розгляду скарг до кількості скарг у сфері публічних закупівель, прийнятих до розгляду	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0		100,0
5	Відношення кількості прийнятих рішень у сфері публічних закупівель, які не оскаржувалися або залишені судами без змін, до загальної кількості прийнятих рішень	відс.	Внутрішньогосподарський облік	98,5		95,0
6	Рівень виконання робіт з капітального ремонту покритті в адміністративного апарату Комітету	відс.	Акт виконаних робіт	100,0		
7	Рівень готовності проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт покритті в адміністративного апарату Комітету	відс.	Акт виконаних робіт	100,0		100,0

8	Рівень введення в експлуатацію активного мережевого та телекомунікаційного обладнання	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0
9	Відпопелненя кількості розглянутих заяв (випадків) по суті в процесі контролю за угодженнями діями до кількості опрацьованих заяв (випадків)	відс.	Внутрішньогосподарський облік	75,0
10	Відпопелненя кількості розглянутих заяв (випадків) по суті в процесі контролю за концентрацією до кількості опрацьованих заяв (випадків)	відс.	Внутрішньогосподарський облік	77,0

7.2. Результативні показники бюджетної програми у 2024 і 2025 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2024 рік (прогноз)		2025 рік (прогноз)	
				загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8

8. Структура виатків на оплату праці

(тис. грн.)

Найменування	2021 рік (звіт)		2022 рік (затверджено)		2023 рік (проект)		2024 рік (прогноз)		2025 рік (прогноз)		
	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	
1. Обов'язкові виплати	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2. Стимулюючі доплати та надбавки											
3. Премії											
4. Матеріальна допомога											
Всього			206 113,8		210 188,0		170 252,3				

9. Чисельність зайнятих у бюджетних установах

№ з/п	Категорія працівників	2021 рік (звіт)					2022 рік (план)					2023 рік		2024 рік		2025 рік		
		загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1	Державні службовці	713,00	567,00	713,00	559,00	713,00	559,00	713,00	559,00	713,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00
2	Службовці	48,00	26,00	48,00	25,00	48,00	25,00	48,00	25,00	48,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00
Всього штатних одиниць		761,00	593,00	761,00	584,00	761,00	584,00	761,00	584,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00	48,00	761,00

з них штатні одиниці за загальним фондом, що також враховані у спеціальному фонді

X

X

X

X

X

X

X

10. Державні цільові програми, які виконуються в межах бюджетної програми

10.1. Державні цільові програми, які виконуються в межах бюджетної програми у 2021-2023 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Код програми	Назва	Коди та який документом затвердження	Код та який документом затвердження	2021 рік (звіт)		2022 рік (затверджено)		2023 рік (проект)	
					загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

10.2. Державні цільові програми, які виконуються в межах бюджетної програми у 2024 і 2025 роках

(тис. грн.)

№ з/п	Код програми	Назва	Коди та який документом затвердження	Код та який документом затвердження	2024 рік (протоз)		2025 рік (протоз)	
					загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9

11. Аналіз результатів, досягнутих внаслідок використання коштів загального фонду бюджету у 2021 році, очікувані результати у 2022 році, обґрунтування необхідності перебіачення видатків/надання кредитів на 2023-2025 роки

У 2021 році в Антимонопольному комітеті України розглянуто 3 772 заяви та звернення з приводу порушень законодавства про захист економічної конкуренції. За результатами вжитих Комітетом заходів усього припинено 1 675 порушень законодавства про захист економічної конкуренції. Більше 50% з них становили антиконкурентні угоджені дії - останніми роками Комітет виявляє значну кількість порушень у вигляді змов при проведенні публічних закупівель. Загальна вартість закупівель, на яких було виявлено змови становить більше 13 млрд грн. При цьому орган оскарження за рік розглянув більше 14 тис. скарг.

З усіх порушень 185 - у вигляді зловживань монополічним (домінуючим) становищем, 188 - антиконкурентних дій органів влади, 920 - антиконкурентних угодженних дій суб'єктів господарювання, 110 - недобросовісної конкуренції, а також 272 - інші порушення.

Із загальної кількості припинених порушень: 1 344 (80%) припинено шляхом прийняття рішень про застосування передбаченої законом відповідальності; 331 (20%) - шляхом надання рекомендацій органами Комітету.

Отримано 359 повідомлень щодо державної допомоги, ухвалено 178 рішень по суті, що стосувалися підтримки та державної допомоги на загальну суму 112 867,4 млн грн.

Завдяки припиненню порушенням конкурентного законодавства та попередженню неправомірних втрат і витрат юридичних та фізичних осіб економічний ефект діяльності органів Комітету склав у 5,2 млрд грн. Це на 12 % більше за показники попереднього звітного року. Також сума економічного ефекту у 2021 році в кілька разів більша за суму державних коштів, витрачених на фінансування видатків АМКУ - 313 млн грн.

Сума накладених Комітетом штрафів у рамках виявлених порушень складала понад 7 млрд грн. А сума сплачених штрафів та пені минулого року складала 531 млн грн. З метою забезпечення своєчасної сплати штрафів, накладених на порушників законодавства про захист економічної конкуренції, Комітет протягом 2021 року у 477 випадках звертався до суду з позовами відповідно до ст. 25 Закону України "Про Антимонопольний комітет України". Судами протягом року задоволено 322 позови Комітету.

Протягом звітного року в судах оскаржено 152 рішення органів Комітету у справах про порушення законодавства про захист економічної конкуренції. Визнано недійсними частково або повністю 16 рішень.

У 2021 році Антимонопольний комітет працював відповідно до затверджених пріоритетів та принципів роботи: ефективність, послідовність, передбачуваність, відкритість, відповідність стандартам ЄС. Водночас Комітет коригував свою роботу з врахуванням нових внутрішніх та зовнішніх викликів, з якими стикалися

державна та суспільство впродовж минулого року. Антимонопольний комітет послідовно та принципово захищає конкуренцію, незалежно від обставин, термінів та спроб суб'єктів господарювання уникнути відповідальності за свої порушення.

Видатки на утримання Антимонопольного комітету України у 2021 році здійснювались лише в межах взятих поточних зобов'язань з урахуванням погашення бюджетної заборгованості. Першочергово здійснювалось фінансування видатків по захищених статтях бюджету. Утримання чисельності працівників та здійснення видатків на заробітну плату, включно з видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, проводились лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого у кошторисах Кабінету та його територіальних органів.

Обсяг бюджетних асигнувань зі змінами на 2021 рік за бюджетною програмою 6011010 "Керівництво та управління у сфері конкурентної політики, контроль за доприманням законодавства про захист економічної конкуренції" становив 311 423,1 тис. грн. (загальний фонд), касові видатки становили 289 895,2 тис. грн. (загальний фонд). Кредиторська заборгованість виникла за розрахунками за 2013 рік на 01.01.2014 у територіальному відділенні Автономної Республіки Крим - 14,3 тис. грн та Севастопольському територіальному відділенні - 10,7 тис. грн, які знаходяться на тимчасово окупованій території.

У 2021 році перерозподіл видатків за економічною класифікацією здійснювався тільки в межах загального обсягу бюджетних призначень.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 № 710 "Про ефективне використання державних коштів" протягом 2021 року не проводилося, а також при плануванні на 2022 рік не враховувалося придбання за рахунок коштів загального фонду державного бюджету легкових автомобілів, мобільних телефонів, збільшення чисельності працівників.

При користуванні комунальними послугами та енергоносіями здійснювались звірки оплати за комунальні послуги та енергоносії, здійснювалась оптимізація (мінімізація) видатків на послуги зв'язку та службові відвідування, проводився аналіз роботи транспортних засобів.

У 2022 році Антимонопольний комітет України як головний розпорядник бюджетних коштів при взятті зобов'язань за загальним фондом бюджету керується вимогами Бюджетного кодексу України та Законом України від 02 грудня 2021 року № 1228-IX "Про Державний бюджет України на 2022 рік", а саме:

щодо заборони збільшення бюджетних призначень по загальному та спеціальному фондах Державного бюджету України на: оплату праці працівників бюджетних установ за рахунок зменшення інших видатків; видатків розв'язку за рахунок зменшення бюджетних призначень на видатки споживання; видатків за бюджетними програмами, пов'язаних з функціонуванням органів державної влади, за рахунок зменшення інших видатків;

щодо першочергового фінансування захищених статей видатків загального фонду Державного бюджету України;

щодо взяття розпорядниками бюджетних коштів зобов'язань у 2022 році в межах виділених їм асигнувань.

У 2022 році одним з пріоритетних напрямів для Антимонопольного комітету України є виконання Меморандуму про взаєморозуміння між Україною як

Позичальником та Європейським Союзом як Кредитором.

Розроблені та затверджені заходи щодо ефективного використання державних коштів, зокрема наказ Антимонопольного комітету України від 19.01.2022 № 4-АГ "Про заходи щодо ефективного використання державних коштів та погашення кредиторської і зменшення обсягу дебіторської заборгованості на 2022 рік".

З метою недопущення виникнення кредиторської заборгованості з оплати комунальних послуг та енергоносіїв здійснюється постійний контроль за їх використанням, а у разі необхідності проводиться перерозподіл по загальному фонду державного бюджету у межах затверджених бюджетних асигнувань на 2022 рік.

12. Бюджетні зобов'язання у 2021-2022 роках

12.1. Кредиторська заборгованість загального фонду державного бюджету у 2021 році

(тис. грн.)

КЕКВ/ ККК	Найменування	Затверджено з урахуванням змін	Касові видатки/ надання кредитів	Кредиторська заборгованість на 01.01.2021	Кредиторська заборгованість на 01.01.2022	Зміна кредиторської заборгованості (6-5)	Погашено кредиторську заборгованість за рахунок коштів		Бюджетні зобов'язання (4+6)
							загального фонду	спеціального фонду	
2110	Оплата праці	170 065,3	206 113,8				8	9	10
2120	Нарахування на оплату праці	36 974,3	44 446,1						44 446,1

2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	1 741,0	1 654,9	4,2	4,2											1 659,1
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	15 535,7	11 655,2	31,8	18,1											11 673,3
2250	Видатки на відшкодування	44,3	37,1	2,6	2,6											37,3
2270	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	5 927,5	5 233,3	1,8												5 233,3
2282	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	168,9	129,9													129,9
2800	Інші поточні видатки	11 111,6	13 229,6													13 229,6
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування		7 061,3													7 061,3
	ВСЬОГО	241 568,6	289895,2	40,4	24,9											289920,1
																-15,5

12.2. Кредиторська заборгованість за загальним фондом державного бюджету у 2022 - 2023 роках

(тис. грн.)

КЕКВ/ ККК	Найменування	2022 рік						2023 рік				
		завержені призначення	кредиторська заборгованість на 01.01.2022	планується погасити кредиторську заборгованість за рахунок коштів загального фонду	спецяльного фонду	очікуваний обсяг взяття поточних зобов'язань (3-5)	граничний обсяг	можлива кредиторська заборгованість на 01.01.2023 (4-5-6)	планується погасити кредиторську заборгованість за рахунок коштів загального фонду	спецяльного фонду	очікуваний обсяг взяття поточних зобов'язань (8-10)	
2110	Оплата праці	210 188,0		4	5	6	7	8	9	10	11	12
2120	Нарахування на оплату праці	46 241,4					46 241,4	37 455,5				37 455,5
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	5 954,0	4,2				5 954,0	4 364,5	4,2			4 364,5
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	20 044,9	18,1				20 044,9	16 974,1	18,1			16 974,1
2250	Видатки на відшкодування	3 494,8	2,6				3 494,8	6 74,9	2,6			6 74,9
2270	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	6 757,6					6 757,6	5 459,0				5 459,0
2282	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	555,3					555,3	472,5				472,5
2630	Поточні трансферти урядом іноземних держав та міжнародним організаціям	330,3					330,3					
2800	Інші поточні видатки	27 710,6					27 710,6	24 581,5				24 581,5
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	15 044,6					15 044,6					
3130	Капітальний ремонт	1 700,0					1 700,0	260 234,3	24,9			260 234,3
	ВСЬОГО	338 021,5	24,9				338 021,5	260 234,3	24,9			260 234,3

12.3. Дебіторська заборгованість у 2021-2022 роках

КЕКВ/ ККК	Найменування	Підтверджено з урахуванням змін	Касові видатки/ надання кредитів	Дебіторська заборгованість на			Очислена дебіторська заборгованість на	Прийчини виникнення заборгованості	Вжиті заходи щодо погашення заборгованості
				01.01.2021	01.01.2022	01.01.2023			
1		2	3	4	5	6	7	8	9
2110	Оплата праці	137 210,9	206 113,8						
2120	Нарахування на оплату праці	30 167,3	44 446,1						
2210	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	1 150,0	1 654,9						
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	17 822,0	11 655,2	2,6	2,6				
2250	Видатки на відраження	60,0	371,1						
2270	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	5 797,7	5 233,3	49,9	49,9		Прострочена дебіторська заборгованість за коштами загального фонду у сумі 49 847,04 грн виникла в результаті ліквідації ДП "Антком" з есцелюватою адміністративного будинку (Наказ Комітету від 22.03.2019 № 25-ОД внесено до ЄДР відомостей про рішення щодо припинення діяльності ДП "Антком"		
2800	Інші поточні видатки	9 181,4	13 229,6						
3110	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	9 540,1	7 061,3						
	ВСЬОГО	210 929,4	289 765,3	52,5	52,5				

(тис. грн.)

12.4. Нормативно-правові акти, виконання яких у 2023 році не забезпечено граничним обсягом видатків/надання кредитів загального фонду

№ з/п	Найменування	Статті (пункти) нормативно-правового акта	Обсяг видатків/надання кредитів, необхідний для виконання статей (пунктів) (тис.грн.)	Обсяг видатків/надання кредитів, врахований у граничному обсягу (тис.грн.)	Обсяг видатків/надання кредитів, не забезпечений граничним обсягом (тис.грн.) (4-5)	Заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання статей (пунктів) нормативно-правового акта в межах граничного обсягу
1	Закон України "Про оплату праці"	статті 27, 29	256 429,4	207 707,8	48 721,6	Необхідно збільшити обсяги граничних видатків на оплату праці з обов'язковими нарахуваннями та виділення додаткових коштів в сумі 48 721,6 тис. грн. в тому числі на оплату праці 39 935,7 тис. грн, зокрема на: - виплату премії, у т.ч. за результатами щорічного оцінювання службової діяльності - 33 639,7 тис. грн; - надбавки та доплати передбачені чинним законодавством - 6 296,0 тис. грн; - нарахування на оплату праці - 8 785,9 тис. грн.
2	Закон України "Про державну службу"	стаття 27	36 602,8	22 666,6	13 936,2	Необхідно збільшити обсяги граничних видатків за КЕКВ 2240 "Оплата послуг (крім комунальних)" у сумі 9 397,5 тис. грн; КЕКВ 2250 "Видатки на відрядження" - 931,5 тис. грн; КЕКВ 2271 "Оплата теплопостачання" - 2 178,2 тис. грн; КЕКВ 2273 "Оплата електроенергії" - 1 098,7 тис. грн.; КЕКВ 2630 "Точочні трансферти урядом іноземних держав та міжнародним організаціям" - 330,3 тис. грн.
ВСЬОГО			293 032,2	230 374,4	62 657,8	

12.5. Аналіз управління бюджетними зобов'язаннями та пропозиції щодо упорядкування бюджетних зобов'язань у 2023 році

Для забезпечення бюджетного процесу у 2021 та 2022 роках відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 № 710 "Про ефективне використання державних коштів" з метою ефективного використання бюджетних коштів в Комітеті було затверджено План заходів щодо ефективного використання державних коштів, передбачених для утримання системи органів Антимонопольного комітету України та погашення кредиторської і зменшення обсягу дебіторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фонду державного бюджету на 2022 рік, в яких передбачено:

- забезпечення своєчасно та у повному обсязі державними коштами обов'язкових виплат із заробітної плати та відповідних нарахувань на фонд оплати праці;
- здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів;
- забезпечення контролю за своєчасним відшкодуванням ВДФСС у м. Києві витрат, пов'язаних з оплатою допомоги по тимчасовій втраті працездатності;

- здійснювати придбання товарів, робіт та послуг на конкурентних засадах відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" постанов Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 № 710 "Про ефективне використання державних коштів, від 04.04.2001 № 332 "Про граничні суми витрат на придбання автомобіль, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету";

- призначити використання службових автомобілів за рахунок коштів загального фонду бюджету;
 - забезпечити контроль щодо відповідності зареєстрованих в органах Державної казначейської служби України зобов'язань за укладеними договорами, кошторисним призначенням та своєчасною оплатою за отримані товарно-матеріальні цінності та послуги за вказаними договорами;
 - забезпечити оптимізацію витратів на послуги зв'язку;
 - припинити використання бюджетних коштів (крім коштів спеціального фонду державного бюджету, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески) для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв установ, що належать до сфери управління Антимонопольного комітету України, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій (крім заходів, визначених Указами Президента України), друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій Комітету;
 - припинити здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конференцій за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.
- Забезпечити проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством;
- забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження в межах України;
 - забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження, шляхом оптимізації кількісного складу відряджених працівників та строку їх перебування за кордоном, зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат, пов'язаних з відрядженням, а також впровадження пропозицій, що виображені у звіті про закордонні відрядження, у сфері діяльності Комітету;
 - забезпечити контроль за станом розрахунків з орендодавцями за надані послуги, не допускаючи завищення тарифів на них та утворення дебіторської та кредиторської заборгованості;
 - встановити ліміти споживання енергоносіїв та довести їх до відома територіальних відділень та Центру комплексних досліджень з питань антимонопольної політики.
- забезпечити укладання угоди щодо кожного виду енергоносіїв у межах встановлених Комітетом лімітів споживання у натуральних показниках відповідно до затвердженого бюджетних асигнувань. Забезпечити в повному обсязі проведення розрахунків за електричну енергію, теплову енергію, водопостачання та водовидвільнення, природний газ, які споживаються органами Комітету та Центром комплексних досліджень з питань антимонопольної політики, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з оплати зазначених послуг;
 - своєчасно забезпечувати спрямування надходжень спеціального фонду на погашення заборгованості за спожиті енергоносії, комунальні послуги та видатки, які не забезпечені коштами загального фонду;
 - своєчасно готувати пропозиції щодо нерезоподілу бюджетних призначень між кодами економічної класифікації видатків з метою недопущення утворення кредиторської заборгованості;
 - з метою своєчасного проведення розрахунків за видатками загального фонду та недопущення утворення кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями поточного року розглядати питання про виділення територіальним відділенням коштів спеціального фонду кошторису Антимонопольного комітету України (у разі перевищення власних надходжень, які затверджені законом про Державний бюджет України) за умови, що ці видатки не забезпечені або частково забезпечені видатками загального фонду бюджету;
 - у межах компетенції проводити роботу щодо вирішення проблемних питань, пов'язаних з обліком майна, грошових коштів та кредиторської заборгованості, яка обліковується у зведеній бюджетній та фінансовій звітності Антимонопольного комітету України та перебуває на окупованій та непідконтрольній державі України території;
 - розроблення та затвердження плану заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
 - посилення контролю за виконанням завдань та функцій, покладених на Комітет, заходів з охорони праці, передбачених Законом України "Про охорону праці", забезпеченням пожежної безпеки, заходів цивільного захисту, забезпечити підвищення кваліфікації працівників з зазначених питань.
- Комітетом постійно проводиться контроль на стадіях обліку зобов'язань, проведення платежів, отримання правил ведення бухгалтерського обліку та складання звітності про виконання кошторисів, за дотриманням кошторисних призначень та зареєстрованих в органах Казначейства зобов'язань за укладеними договорами, своєчасно готуються пропозиції щодо перерозподілу призначень між кодами економічної класифікації видатків; своєчасно складаються розподіли відкритих асигнувань за кодами економічної класифікації видатків за умови використання попередньо відкритих асигнувань під зареєстровані фінансові зобов'язання в органах Державної казначейської служби України; своєчасно спрямовуються понадпланові надходження до спеціального фонду на

погашення зоборгованості за спожиті енергоносії, комунальні послуги та видатки, які не забезпечені коштами загального фонду. З метою посилення контролю за недопущенням відволікання бюджетних коштів у дебіторську зоборгованість попередні платежі в укладених угодах на надання послуг, придбання товарів передбачається лише у випадках закупівлі товарів, робіт та послуг, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 "Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти". Відповідно до вимог статті 51 Бюджетного кодексу України Комітетом були встановлені ліміти щодо споживання енергоносіїв та водопостачання в натуральних показниках.

Кредиторська зоборгованість за бюджетними коштами за КПКВК 6011010 на 01.01.2022 становить 24,9 тис. грн (загальний фонд). Кредиторська зоборгованість за загальним фондом станом на 01.01.2022 по розпорядниках бюджетних коштів, що належать до сфери управління Комітету та знаходиться на тимчасово окупованій та невідконтрольній Україні території (Севастопольське міське ТВ, ТВ у АР Крим) становить 24,9 тис. грн., яка не зареєстрована в територіальних органах Казначейства, як бюджетні фінансові зобов'язання.

13. Підстави та обґрунтування видатків спеціального фонду на 2023 рік та на 2024-2025 роки за рахунок надходжень до спеціального фонду, аналіз результатів, досягнутих внаслідок використання коштів спеціального фонду бюджету у 2021 році, та очікувані результати у 2022 році

Стаття 28 Закону України "Про Антимонопольний комітет України",
Стаття 34 Закону України "Про захист економічної конкуренції".
Відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України "Про захист економічної конкуренції" та Закону України "Про Державний бюджет України на 2022 рік" кошти за подання заяв про надання дозволу на концентрацію, угоджені дії та надання попередніх висновків з цих питань, зараховуються до спеціального фонду державного бюджету як власні надходження Антимонопольного комітету України та спрямовуються на заходи, пов'язані з організацією надання послуг, та інші заходи з його утримання згідно із законодавством.

На рахунки органів Антимонопольного комітету України за кодом класифікації доходів 25010000 "Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством" від сплати за розгляд заяв про концентрацію, угоджені дії, надання попередніх висновків та інші надходження, у 2021 році надійшло 15 415,1 тис. гривень від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна) (за здачу макулатури, металобрухту, тощо) - 5,8 тис. гривень. Загальна сума власних надходжень у 2021 році становила 15 420,9 тис. гривень.

З урахуванням змін, які вносилися протягом 2021 року до кошторисів спеціального фонду державного бюджету Комітету і його територіальних органів, сума затверджених кошторисом асигнувань становила 15 500,1 тис. грн, у тому числі за рахунок взяття на фінансування коштів залишку на початок звітного року - 5 086,6 тис. гривень.

Відповідно до затверджених кошторисів кошти спеціального фонду в сумі 12 144,2 тис. гривень були використані згідно зі статтею 28 Закону України "Про Антимонопольний комітет України" на забезпечення діяльності Комітету і його територіальних органів, зокрема на матеріально-технічне забезпечення, розвиток інформаційно-аналітичної бази та інші видатки, що не забезпечені видатками загального фонду.

За результатами звіту Комітету у 2021 році розглянуто заяв про надання дозволу на концентрацію - 877 од., угоджені дії - 101 од.

Відповідно до п. 9 статті 56 Закону України "Про захист економічної конкуренції" штрафи, накладені за порушення антимонопольного законодавства та пеня за просрочення їх сплати суб'єктами господарювання перераховувались до державного бюджету.

Планові обсяги надходжень до спеціального фонду на 2022 рік Комітету за подання заяв про надання дозволу на концентрацію становлять 350 од.; за подання заяв про угоджені дії становлять 40 од.

Протнормні обсяги надходжень до спеціального фонду на 2023 рік Комітету за подання заяв про надання дозволу на концентрацію - 350 од. на суму 7 140,0 тис. грн.; за подання заяв про угоджені дії - 45 од. на суму 459,0 тис. гривень.

За I півріччя 2022 року за показниками відомчої звітності органами АМККУ кількість наданих дозволів в процесі контролю за концентрацією суб'єктів господарювання - 100 одиниць; кількість наданих дозволів органами АМККУ в процесі контролю за угодженнями діями суб'єктів господарювання - 10 одиниць.

В основу прогнозного обсягу надходжень до спеціального фонду на 2023 рік та на 2024-2025 роки покладено аналіз показників відомчої та фінансової звітності Антимонопольного комітету України за 2021 рік та I півріччя 2022 року.

**Голова Антимонопольного
комітету України**


(підпис)

Ольга ПЩАНСЬКА
(прізвище та ініціали)

**Начальник Управління
фінансового планування,
бухгалтерського обліку та звітності
- головний бухгалтер**


(підпис)

Тетяна СОФІМОВА
(прізвище та ініціали)